

Anmeldung für die Vorstufe 2023/24



Stadtteilschule Helmuth Hübener
z.Hd. Frau Scheuermann-Andersen
Benzenbergweg 2
22307 Hamburg

➔ **Anmeldung bis 31.03.2023**

Meine Anmeldung:

Nach **erfolgreichem Abschluss der Klasse 10** beabsichtige ich die Vorstufe der Stadtteilschule Helmuth Hübener zu besuchen.

Meine Daten (Druckschrift!):

Nachname: _____ Vorname(n): _____
Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____
Geschlecht: m w d Staatsangehörigkeit: _____
Straße: _____
PLZ: _____ Ort: _____
Telefon Festnetz: _____ mobil: _____
Email: _____

Ich besuche momentan die Klasse _____ der Schule: _____
(Name der Schule)

Ich habe eine VS-Prognose. Ich habe noch keine VS-Prognose.

Erziehungsberechtigte(r):

Mutter:

Name, Vorname: _____
Staatsangehörigkeit: _____
Telefon Festnetz: _____
Telefon mobil: _____
Email: _____

Vater:

Name, Vorname: _____
Staatsangehörigkeit: _____
Telefon Festnetz: _____
Telefon mobil: _____
Email: _____

Welche Sprache wird zu Hause hauptsächlich gesprochen: _____

bitte wenden ➔

Zweite Fremdsprache

- Ich hatte als 2. Fremdsprache: _____ von Kl.: ____ bis Kl.: _____.
- Ich habe bisher keine 2. Fremdsprache belegt.

Motivation für die Anmeldung: Notiere bitte kurz, warum du dich für die Oberstufe unserer Schule bewirbst.

Wichtige Hinweise:

*Für die Planung des kommenden Schuljahres ist eine fristgerechte Anmeldung (**bis zum 31.März**) wichtig. Sie reserviert den Platz in der Vorstufe – und vermeidet einen Platz auf der Warteliste.*

Auch eine rechtzeitige Anmeldung ist grundsätzlich vorläufig. Erst mit dem Zeugnis, das zum Übergang in die gymnasiale Oberstufe berechtigt, wird sie gültig. Eine Kopie dieses Zeugnisses muss (bei externen Anmeldungen) innerhalb von 10 Tagen nach Erteilung im Schulbüro abgegeben werden.

- Ich werde mich an keiner weiteren Stadtteilschule anmelden.
- Für externe Anmeldungen: Eine Kopie des Halbjahreszeugnisses füge ich dieser Anmeldung bei. Eine Kopie des Abschlusszeugnisses werde ich unmittelbar nach Erhalt (im Juni/ Juli) einreichen.

Hamburg, den _____

(Unterschrift des Schülers/der Schülerin)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

wird von der Abteilungsleitung ausgefüllt:

- Aufnahme: ja
- nein (wg. Notenbild) nein (wg. Sozialverhalten)
- nein (wg. verspäteter Abgabe)
- Warteliste